

CÔNG CỤ THU THẬP DANH SÁCH

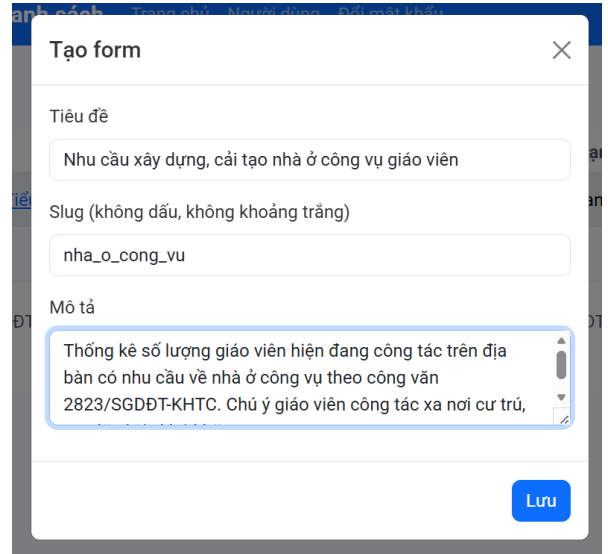
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG (DÀNH CHO QUẢN TRỊ VIÊN SỞ)

Địa chỉ: <https://sogdcm.danhsach.org>

I. TẠO BIỂU MẪU MỚI:

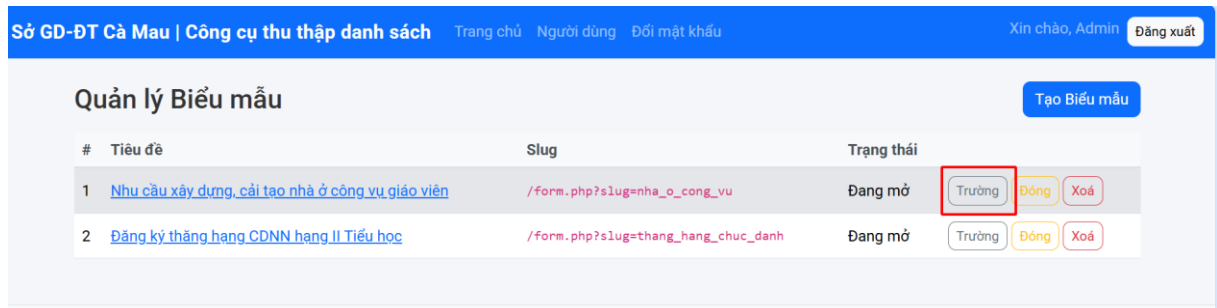
1. Vào Quản lý Form – Tạo Biểu mẫu

- Nhập **tiêu đề** của biểu mẫu.
- Nhập **slug** (không có dấu, không có khoảng trắng). Slug là duy nhất cho mỗi biểu mẫu; gắn với link URL nên cần ngắn gọn, dễ hiểu, dễ phân biệt.
- Nhập **mô tả** biểu mẫu để giúp người nhập dễ hiểu. Có thể nhập hướng dẫn nhập tại đây.
- Nhấn **Lưu**



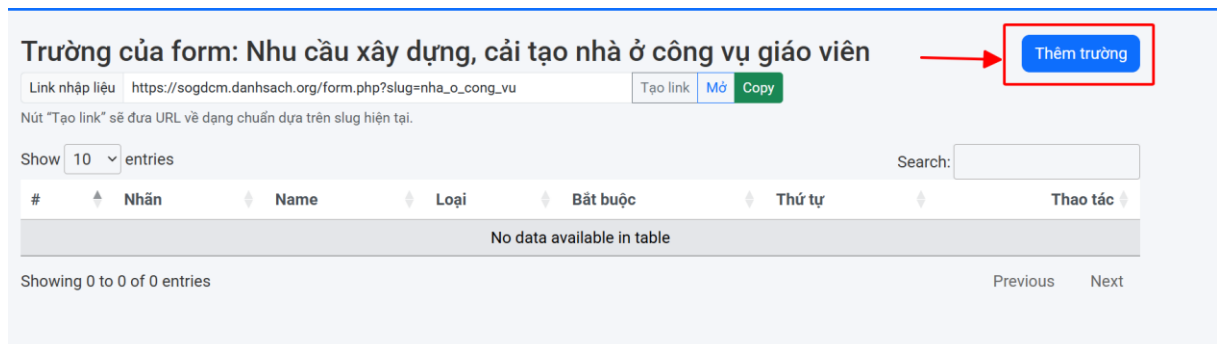
2. Thêm các trường để nhập dữ liệu:

Trong danh sách biểu mẫu, nhấn nút **Trường** để vào màn hình nhập.



#	Tiêu đề	Slug	Trạng thái
1	Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên	/form.php?slug=nha_o_cong_vu	Đang mở Trường Đóng Xoá
2	Đăng ký thăng hạng CDNN hạng II Tiểu học	/form.php?slug=thang_hang_chuc_danh	Đang mở Trường Đóng Xoá

Nhấn vào nút Thêm trường để thêm 1 trường nhập liệu mới (cần nhập bao nhiêu cột thì tạo bấy nhiêu trường).



Trường của form: Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên

Link nhập liệu: https://sogdcm.danhsach.org/form.php?slug=nha_o_cong_vu Tạo link Mở Copy

Nút "Tạo link" sẽ đưa URL về dạng chuẩn dựa trên slug hiện tại.

Show entries Search:

#	Nhãn	Name	Loại	Bắt buộc	Thứ tự	Thao tác
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Ví dụ nhập cho biểu mẫu dưới đây:

NHU CẦU XÂY DỰNG, CẢI TẠO NHÀ Ở CÔNG VỤ GIÁO VIÊN

STT	Tên trường/khu vực	Nhu cầu (xây mới/cải tạo)	Số phòng dự kiến	Số GV dự kiến bố trí	Địa điểm đề xuất	Quy đất (m ²)	Ghi chú

Khi dữ liệu gửi về, tên đơn vị (Xã phường | Tên đơn vị) sẽ tự động được hiển thị theo đơn vị nhập, nên cột **Tên trường/khu vực** có thể không cần thiết.

Tiến hành thêm trường **Nhu cầu (xây mới/cải tạo)**:

- **Nhãn hiển thị:** Nhập tên cột.
 - **Tên biến:** được tự động sinh, để phân biệt các trường với nhau, trong cùng biểu mẫu, tên biến không được giống nhau.
 - **Loại:** Loại của trường, có các loại dưới đây:
 - + *text*: văn bản nhập bình thường;
 - + *number*: định dạng kiểu số, chỉ được nhập số.
 - + *date*: định dạng kiểu ngày tháng
 - + *select*: lựa chọn 1, kiểu hộp thả xuống (dropdown)
 - + *radio*: lựa chọn 1, kiểu ô kiểm tròn (option)
 - + *checkbox*: lựa chọn nhiều.
 - + *email, phone*: định dạng email hoặc số điện thoại.
 - Nếu loại là select, radio hoặc checkbox, nhập các lựa chọn ở ô bên dưới, mỗi lựa chọn nhập 1 dòng.
 - Nếu trường là bắt buộc nhập, tích vào ô **Bắt buộc**.
 - Ô Thứ tự để xác định thứ tự hiển thị của trường trên biểu mẫu.
- Khi hoàn thành xong 1 trường, nhấn nút **Lưu**.
(Xem ví dụ bên dưới)

Thêm trường
✕

Nhãn hiển thị

Tên biến (name, không dấu/space)

Loại

Thứ tự

Bắt buộc

Các lựa chọn cho LOẠI select, radio, checkbox (nhập mỗi lựa chọn trên 1 dòng)

Xây mới

Cải tạo

Quy tắc kiểm tra dữ liệu

Tương tự ta tạo thêm các trường khác:

Thêm trường
✕

Nhãn hiển thị

Tên biến (name, không dấu/space)

Loại

Thứ tự

Bắt buộc

Các lựa chọn cho LOẠI select, radio, checkbox (nhập mỗi lựa chọn trên 1 dòng)

Ví dụ:

Hiệu trưởng

Phó Hiệu trưởng

Thêm trường
✕

Nhãn hiển thị

Tên biến (name, không dấu/space)

Loại

Thứ tự

Bắt buộc

Các lựa chọn cho LOẠI select, radio, checkbox (nhập mỗi lựa chọn trên 1 dòng)

Ví dụ:

Hiệu trưởng

Phó Hiệu trưởng

Thêm trường ✕

Nhấn hiển thị: Quý đất (m2) Tên biến (name, không dấu/space): quy_dat

Loại: number Bắt buộc Thứ tự: 0

Thêm trường ✕

Nhấn hiển thị: Ghi chú Tên biến (name, không dấu/space): ghi_chu

Loại: text Bắt buộc Thứ tự: 0

Các lựa chọn cho LOẠI select, radio, checkbox (nhập mỗi lựa chọn trên 1 dòng)

Sau khi hoàn thành tất cả các trường, nhấn nút **Mở** để xem thử xem có đúng và đủ theo ý của mình chưa.

Trường của form: Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên Thêm trường

Link nhập liệu: https://sogdcm.danh sach.org/form.php?slug=nha_o_cong_vu Tạo link: **Mở** Copy

Nút "Tạo link" sẽ đưa URL về dạng chuẩn dựa trên slug hiện tại.

Show: 10 entries Search:

#	Nhãn	Name	Loại	Bắt buộc	Thứ tự	Thao tác
1	Nhu cầu (xây mới hay cải tạo)	nhu_cau_xay_moi_hay_cai_tao	radio	✓	0	Sửa Xóa
2	Số phòng dự kiến	so_phong_du_kien	number	✓	0	Sửa Xóa
3	Số GV dự kiến bố trí	so_gv_du_kien_bo_tri	number	✓	0	Sửa Xóa
4	Địa điểm đề xuất	dia_diem_de_xuat	text	✓	0	Sửa Xóa
5	Quý đất (m2)	quy_dat	number	✓	0	Sửa Xóa
6	Ghi chú	ghi_chu	text		0	Sửa Xóa

Showing 1 to 6 of 6 entries Previous 1 Next

Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên

Thống kê số lượng giáo viên hiện đang công tác trên địa bàn có nhu cầu về nhà ở công vụ theo công văn 2823/SGDDT-KH.TC. Chú ý giáo viên công tác xa nơi cư trú, GV đặc biệt khó khăn.

Nhu cầu (xây mới hay cải tạo)*
 Xây mới
 Cải tạo

Số phòng dự kiến*

Số GV dự kiến bố trí*

Địa điểm đề xuất*

Quý đất (m2)*

Ghi chú

Sau khi nhập xong mỗi mục, hãy nhấn nút Lưu để lưu vào danh sách tạm thời của bạn. SAU ĐÓ NHỚ NHẤN NÚT "GỬI LẦN CUỐI" Ở PHÍA DƯỚI ĐỂ GỬI VỀ SỞ.

[+ Lưu](#)

Danh sách tạm thời của tôi 0

#	Nhu cầu (xây mới hay cải tạo)	Số phòng dự kiến	Số GV dự kiến bố trí	Địa điểm đề xuất	Quý đất (m2)	Ghi chú

Sau khi kiểm tra kỹ danh sách, nhấn nút Gửi lần cuối ở bên cạnh [Gửi lần cuối](#)

(đây cũng là màn hình nhập dữ liệu của các đơn vị)

3. Gửi link cho các đơn vị để nhập:

Quản trị viên gửi link cho các đơn vị để nhập dữ liệu bằng cách copy đường link trong mục **Link nhập liệu** và gửi qua Zalo hoặc văn bản.

Trường của form: **Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên** Thêm trường

Link nhập liệu: https://sogdcm.danh sach.org/form.php?slug=nha_o_cong_vu Tạo link Mở Copy ←

Nút "Tạo link" sẽ đưa URL về dạng chuẩn dựa trên slug hiện tại.

Show 10 entries Search:

#	Nhãn	Name	Loại	Bắt buộc	Thứ tự	Thao tác
1	Nhu cầu (xây mới hay cải tạo)	nhu_cau_xay_moi_hay_cai_tao	radio	✓	0	Sửa Xoá
2	Số phòng dự kiến	so_phong_du_kien	number	✓	0	Sửa Xoá
3	Số GV dự kiến bố trí	so_gv_du_kien_bo_tri	number	✓	0	Sửa Xoá

(Cách các đơn vị nhập liệu được ghi trong Hướng dẫn sử dụng dành cho đơn vị trường học)

II. THEO DÕI, TỔNG HỢP DỮ LIỆU

Tại Trang chủ, nhấn nút **Mở Tổng hợp**

Sở GD-ĐT Cà Mau | Công cụ thu thập danh sách Trang chủ Người dùng Đổi mật khẩu Xin chào, Admin Đăng xuất

Tổng hợp dữ liệu đã gửi Xuất Excel

Chọn form: Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên

Hiện thị 10 dòng Tìm:

#	XÃ PHƯỜNG - TÊN ĐƠN VỊ	NHU CẦU (XÂY MỚI HAY CẢI TẠO)	SỐ PHÒNG DỰ KIẾN	SỐ GV DỰ KIẾN BỐ TRÍ	ĐỊA ĐIỂM BỀ XUẤT	QUY BÁT (M2)	GHI CHÚ	THỜI GIAN GỬI	THAO TÁC
1	Phường Vĩnh Trạch TH iSCHOOL Bạc Liêu	Xây mới	4	8	Khóm 3, phường Vĩnh Trạch, Cà Mau	400	Cạnh khuôn viên trường	08/05/2026 09:14:58	Sửa Xoá
2	Phường Giá Rai TH Phong Thạnh	Cải tạo	2	4	Điểm trường 25	250	Đã có sẵn 2 phòng công vụ cũ	08/05/2026 09:03:34	Sửa Xoá
3	Phường Giá Rai TH Phong Thạnh	Xây mới	2	4	Khu đất trường TH Phong Thạnh (gần chợ)	300		08/05/2026 09:03:34	Sửa Xoá

Hiện thị 1-3 / 3 dòng Đầu < 1 > Cuối

Tỉ lệ hoàn thành (%)

Đã gửi (0.6%) Chưa gửi (99.4%)

3

Tổng số mục đã nhận

Đơn vị đã gửi (2) Số mục

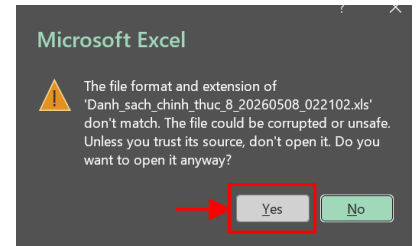
Phường Giá Rai TH Phong Thạnh	2
Phường Vĩnh Trạch TH iSCHOOL Bạc Liêu	1

Đơn vị chưa gửi (326) Xuất Excel

- Phường An Xuyên | TH Đô Thừa Lương
- Phường An Xuyên | TH Đinh Tiên Hoàng
- Phường An Xuyên | TH Nguyễn Tạo

Tại đây, Quản trị viên có thể xem tổng hợp dữ liệu đã gửi của từng biểu mẫu, có thể Sửa / Xoá từng dòng dữ liệu nếu cần; hoặc xem tỉ lệ hoàn thành của các đơn vị, xem đơn vị nào đã gửi, đơn vị vào chưa gửi.

Quản trị viên có thể xuất ra dữ liệu tổng hợp của từng biểu mẫu bằng nút **Xuất Excel** ở trên cùng. Khi mở file, nếu Excel có thông báo thì nhấn nút Yes.



DANH SÁCH CHÍNH THỨC							
Tên danh sách: Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên							
Thời điểm trích xuất: 09:21:02 08/05/2026							
STT	Xã phường Tên đơn vị	Nhu cầu (xây mới hay cải tạo)	Số phòng dự kiến	Số GV dự kiến bố trí	Địa điểm đề xuất	Quy đất (m2)	Ghi chú
1	Phường Giá Rai TH Phong Thạnh	Xây mới	2	4	Khu đất trường TH Phong Thạnh (gần chợ)	300	
2	Phường Giá Rai TH Phong Thạnh	Cải tạo	2	4	Điểm trường 25	250	Đã có sẵn 2 phòng cô
3	Phường Vĩnh Trạch TH ISCHOOL Bạc Liêu	Xây mới	4	8	Khóm 3, phường Vĩnh Trạch, Cà Mau	400	Cạnh khuôn viên trường

Đối với các đơn vị chưa gửi dữ liệu, nếu cần thiết, Quản trị viên có thể xuất danh sách các đơn vị này ra file Excel để thuận tiện cho việc nhắc nhở, báo cáo.

Đơn vị chưa gửi (326)

Phường An Xuyên | TH Đỗ Thừa Luông

Phường An Xuyên | TH Đinh Tiên Hoàng

Phường An Xuyên | TH Nguyễn Tạo

Phường An Xuyên | TH Văn Lang

Phường An Xuyên | TH Phan Ngọc Hiến

Phường An Xuyên | TH Lê Quý Đôn

Phường An Xuyên | TH Tân Xuyên

Xuất Excel

DANH SÁCH ĐƠN VỊ CHƯA GỬI BÁO CÁO	
Tên form: Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên	
Thời điểm trích xuất: 09:38:15 08/05/2026	
STT	Tên đơn vị
1	Phường An Xuyên TH Đỗ Thừa Luông
2	Phường An Xuyên TH Đinh Tiên Hoàng
3	Phường An Xuyên TH Nguyễn Tạo
4	Phường An Xuyên TH Văn Lang
5	Phường An Xuyên TH Phan Ngọc Hiến
6	Phường An Xuyên TH Lê Quý Đôn
7	Phường An Xuyên TH Tân Xuyên

III. KHOÁ DỮ LIỆU SAU KHI HOÀN THÀNH:

Sau khi hết hạn / hoàn thành thu thập danh sách, Quản trị viên có thể khoá biểu mẫu để chốt số liệu không cho các đơn vị chỉnh sửa. Tại màn hình Quản lý biểu mẫu, nhấn nút Đóng tương ứng với biểu mẫu cần khoá. Lúc này các đơn vị trường sẽ không thể nhập mới hoặc sửa chữa dữ liệu.

Quản lý Biểu mẫu Tạo Biểu mẫu

#	TIÊU ĐỀ	SLUG	TRANG THÁI
1	Nhu cầu xây dựng, cải tạo nhà ở công vụ giáo viên	/form.php?slug=nhu_o_cong_vu	Đang mở Trường Đóng Xóa
2	Đăng ký, thăng hạng, CDNN hạng II, Tiểu học	/form.php?slug=thang_hang_chuc_danh	Đang mở Trường Đóng Xóa

IV. QUẢN TRỊ ĐƠN VỊ (NGƯỜI DÙNG)

Vào menu Người dùng ở trên header. Ở màn hình này có thể thêm, xoá hoặc khoá người dùng.

#	TÊN ĐƠN VỊ	TÊN ĐĂNG NHẬP	QUYỀN	TRANG THÁI	NGÀY TẠO	
1	Võ Ngọc Linh		admin	Hoạt động	08/05/2026 10:17:12	Reset Pass Khoá Xoá
2	Xã Vĩnh Thạnh TH A Hưng Phú		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
3	Xã Vĩnh Thạnh TH B Hưng Phú		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
4	Xã Vĩnh Thạnh TH C Vĩnh Thạnh		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
5	Xã Vĩnh Thạnh TH A Vĩnh Thạnh		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
6	Xã Vĩnh Thạnh TH A Vĩnh Thạnh		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
7	Xã Vĩnh Phước TH C Phước Long		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá
8	Xã Vĩnh Phước TH B Phước Long		school	Hoạt động	07/05/2026 17:58:43	Reset Pass Khoá Xoá

Tại đây, Quản trị viên có thể phục hồi mật khẩu của các đơn vị người dùng về mặc định (123456) bằng nút Reset Pass.

Mọi thắc mắc về cách sử dụng ngoài hướng dẫn này, Quản trị viên vui lòng liên hệ SĐT: 0918-702728 (Nguyễn Ái)./.